


## 利用者の知識及び能力の向上に向けた取組の状況

|      |               |      |        |     |         |
|------|---------------|------|--------|-----|---------|
| 事業所名 | ミソラ           | 管理者  | 宇賀神 雅子 | 報告日 | R6.3.22 |
| 住所   | 鹿沼市西茂呂3丁目21-6 | 対象年度 | 令和5年度  | 報告者 | 矢野 哲哉   |

| 取組の状況   |  |
|---|--|
| <p>【目的】<br/>一般就労に向けてや、現在の作業に対するの能力向上、知識向上の為。<br/>また意識改革の為。</p>  | <p>様子</p>   |
| <p>【内容】 ビジネスマナー講座<br/>1. 仕事の基本的なバリエーション<br/>2. 仕事における「マネジメントサイクル」<br/>3. 指示・命令の受け方<br/>4. 報告・連絡・相談<br/>5. 聞き上手は話し上手<br/>6. ビジネス会話を円滑にするコツ</p> | <p>実施日 R6.3.21</p> <p>【利用者の感想】<br/>初めて聞く言葉や聞き慣れない言葉もあったけど、とても役に立つ内容の研修でした。<br/>その職場に合った声のかけ方だったり、話し方など「匠品機応変」にできるようなこれから少しずつやっていたらと思いました。<br/>コミュニケーションの部分はプライベートでも取り入れていけたら、たくさんの友人ができそうです。</p> |
| <p>【成果】<br/>翌日以降、話し方が以前と変わったり、自分できちんと考えてから発言するようになったりしてきた。<br/>日頃からい云えている内容であっても、「研修」として行う、伝えることで本人達の意識にも変化がある。</p>                           |  |